

**Порядок  
выдачи разрешения на прием детей в муниципальные  
общеобразовательные организации на обучение по основным  
образовательным программам начального общего образования в  
возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642) и регламентирует выдачу разрешения на прием в общеобразовательные организации Таловского муниципального района на обучение по основным образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.

1.2. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет может осуществляться с разрешения отдела по образованию администрации Таловского муниципального района (далее - Отдел), осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации (далее – ОО).

1.3. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

## **2. Организация работы**

2.1. Разрешение на прием в 1 класс ОО детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Отдел выдает на основании заключения комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.

2.2. Комиссия создается распоряжением администрации Таловского муниципального района. В состав комиссии включаются специалисты Отдела, МКУ «ЦРО», представители муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования.

2.3. Для получения разрешения на прием в 1 класс ОО детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в Отдел на имя руководителя (приложение 1 к порядку) в срок с 01 апреля по 05 сентября текущего года.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.4.1. Копия документа, удостоверяющая личность заявителя.

2.4.2. Копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке.

2.4.3. Копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме предоставляемой медучреждением).

2.5. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (приложение 2 к порядку).

2.6. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с перечнем в п. 2.4 настоящего порядка документы, поступившие в Отдел, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.7. Срок рассмотрения заявления и принятия решения комиссии – не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.8. Результатом работы комиссии является разрешение о приеме ребенка в 1 класс (приложение 3 к порядку), либо мотивированный отказ в приеме в 1 класс (приложение 4 к порядку).

2.9. Отдел в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет в ОО разрешение на прием детей на обучение, либо уведомление об отказе в его выдаче.

2.10. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен: наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка; отрицательным заключением о психологической готовности ребенка к обучению в школе; несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса; другие причины.

2.11. В процессе работы комиссии ведется журнал учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет (приложение 5 к порядку).

2.12. После получения разрешения на прием вышеуказанных детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет ОО осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в ОО правилами приема.

2.13. В случае получения уведомления об отказе в выдаче разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет ОО в течение 1 рабочего дня осуществляет информирование родителей (законных представителей) ребенка об отказе в приеме на обучение по форме, установленной в ОО.

Форма заявления

о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

Заместителю главы администрации  
муниципального района по социальным вопросам  
-начальнику отдела по образованию

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)  
ребенка \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения

\_\_\_\_\_ моего ребенка \_\_\_\_\_,  
ФИО \_\_\_\_\_ ребенка,  
число, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
рождения, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ проживающего: \_\_\_\_\_.

На 01.09.20\_\_г. ребенку исполнится полных \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ мес.  
Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем  
возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МКОУ  
\_\_\_\_\_ ознакомлен(а) и согласен(на). Претензий на  
отсутствие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ не

имею.  
Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в  
соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу (-ам) передачи информации \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласие  
на обработку персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: \_\_\_\_\_ ,  
(серия) \_\_\_\_\_ (номер) \_\_\_\_\_ (кем и когда  
выдан)

являясь матерью /отцом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка) \_\_\_\_\_ (дата  
рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в отдел по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам отдела по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО» и образовательного учреждения.

Я предоставляю отделу по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО» право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что отдел по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО» вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ .  
(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес в отдела по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю отдела по образованию администрации Таловского муниципального района, МКУ «ЦРО».

Подпись \_\_\_\_\_

Форма разрешения  
на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, не достигших на 1  
сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев на обучение по основным  
образовательным программам начального общего образования

Директору МКОУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Отдел по образованию администрации Таловского муниципального района,  
рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему  
документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению  
в школе разрешает прием \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения  
ребенка) на обучение по основным образовательным программам начального общего  
образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации  
образовательного процесса в МКОУ \_\_\_\_\_.

Форма разрешения  
на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, достигших на 1  
сентября текущего года возраста старше 8 лет на обучение по основным образовательным  
программам начального общего образования

Директору МКОУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Отдел по образованию администрации Таловского муниципального района,  
рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему  
документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению  
в школе разрешает прием \_\_\_\_\_ (ФИО, дата  
рождения ребенка) на обучение по основным образовательным программам начального  
общего образования в МКОУ \_\_\_\_\_.

Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения  
на прием детей в образовательные организации Таловского муниципального района на  
обучение по основным образовательным программам начального общего образования  
в более раннем или более позднем возрасте

Директору МКОУ \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам  
начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Отдел по образованию администрации Таловского муниципального района,  
рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему  
документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению  
в школе уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_ (ФИО,  
дата рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального общего  
образования по причине \_\_\_\_\_ (указание  
причин)

Журнал учета документов  
по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев  
и старше 8 лет

Дата	№ входящего документа	№ исходящего документа	Вид документа	ФИО заявителя	ФИО специалиста принявшего/выдавшего документ



**Состав комиссии**  
**для выдачи разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1**  
**сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет**

**Председатель комиссии:**

Дубовая С.А. - заместитель главы администрации по социальным вопросам -  
начальник отдела по образованию.

**Заместитель председателя комиссии:**

Иевлев Г.В. - заместитель начальника отдела по образованию.

**Члены комиссии:**

Баля Е.В. - заместитель руководителя МКУ «ЦРО».

Пивоварова А.И. - старший инспектор - начальник отдела мониторинга  
и диагностики МКУ «ЦРО».

Лубянская М.И. - директор МКОУ Таловской СОШ.

Анучина Е.В. - заведующий МКДОУ д/с № 2 р.п. Таловая.