



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 мая 2025 г. № 304
р. п. Таловая

**Об организации приема
на обучение по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего
общего образования
и проведения тестирования
на знание русского языка,
достаточное для освоения
образовательных программ
начального общего,
основного общего
и среднего общего образования,
иностранных граждан и
лиц без гражданства
в общеобразовательных
организациях Таловского
муниципального района**

Во исполнение приказов Минпросвещения РФ от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее - Порядок проведения тестирования), от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 № 458», с учетом методических рекомендаций Минпросвещения РФ и Рособнадзора по проведению тестирования на знание русского языка иностранных граждан и лиц без гражданства (письмо Минпросвещения РФ от 31.03.2025 № 03 - 608) (далее - методические рекомендации), в соответствии с приказами министерства образования Воронежской области от 21.03.2025 № 306 «Об утверждении перечня пунктов проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», от 16.04.2025 № 457 «Об организации приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»:

1. Отделу по образованию администрации Таловского муниципального района (Дубовая С.А.) совместно с МКУ «ЦРО» (Деева С.И.) обеспечить:

1.1. Размещение информации:

1.1.1. Об изменениях порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, форме заявления о приеме в общеобразовательную организацию иностранного гражданина или лица без гражданства, а также о тестирующей организации (МКОУ Таловская СОШ, 397480, Воронежская обл., р.п. Таловая, ул. Садовая, д.39, электронный адрес: talsoh.talov@govvrn.ru, адрес официального сайта: talovaysosh.obrvrn.ru)

(далее - тестирующая организация) на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

1.1.2. О порядке проведения тестирования, включая информацию об уровне знания русского языка, достаточном для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, демонстрационных версиях диагностических материалов тестирования, критериях оценивания знания русского языка, расписании тестирования на официальном сайте тестирующей организации.

1.2. Внесение в ГИС «Образование Воронежской области» общеобразовательными организациями сведений о заявлениях о приеме на обучение, направлении на тестирование, результатах тестирования и зачислении иностранных граждан и лиц без гражданства в течение одного рабочего дня после получения соответствующей информации.

2. Директору МКОУ Таловской СОШ (Лубянская М.И.):

2.1. Определить помещения (кабинеты) для тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства.

2.2. Создать комиссию по проведению тестирования с привлечением специалистов, обеспечивающих организационно - технологическое сопровождение тестирования.

2.3. Организовать и провести тестирование в соответствии с Порядком проведения тестирования и методическими рекомендациями в дни тестирования, определенные министерством образования Воронежской области.

2.4. Организовать проверку и оценивание работ иностранных граждан и лиц без гражданства комиссией по проведению тестирования в соответствии с критериями оценивания знания русского языка и передачу результатов тестирования в общеобразовательную организацию, в которую

иностранный гражданин или лицо без гражданства подал заявление о приеме, в течение трех рабочих дней с даты проведения тестирования.

2.5. Обеспечить контроль:

2.5.1. За соблюдением информационной безопасности сотрудниками при работе с диагностическими материалами, а также хранением видеозаписей и аудиозаписей тестирования сроком не менее одного года.

2.5.2. За направлением результатов проверки и оценивания работ иностранных граждан или лиц без гражданства в адрес ГБУ ВО РЦОИ «ИТЭК».

2.6. Обеспечить компенсационные выплаты педагогическим работникам за проведение устной и письменной частей тестирования, проверку и оценивание результатов выполнения заданий иностранными гражданами и лицами без гражданства, организационно - техническое сопровождение, необходимое для проведения тестирования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам - начальника отдела по образованию Дубовую С.А.

Глава муниципального района



Е.С. Сидоров